



НОВИНИ ВІД ЮСТИЦІЇ

№3 (36)

Газета Головного управління юстиції у Чернівецькій області та
Чернівецької обласної організації Союзу юристів України

13 лютого 2014 року

Юридична громадськість, працівники органів юстиції області, друзі та колеги вітають начальника Головного управління юстиції у Чернівецькій області

Костянтина Олександровича КОНДРЮКА з Днем народження!

Ваша повсякденна кропітка праця, спрямована на реалізацію правової політики нашої держави, вимагає від Вас повної відданості справі, наполегливості, високого професіоналізму. Із честю вирішуючи це покликання, Ви заслужили глибоку пошану серед людей, даруючи їм не тільки свої знання та досвід, а й тепло своєї душі.

Бажаємо Вам міцного здоров'я, життєвої наснаги, професійних успіхів.

Нехай здійсняться усі Ваші заповітні мрії, кожний день буде наповнений корисними справами і теплом людських стосунків, а добре самопочуття і гарний настрій стануть запорукою Вашого процвітання.

Нехай прекрасні ідеали життя ніколи не залишаються словами, натомість, збагатяться вірою, любов'ю, а все зроблене Вами добро повертається сторицею.

Перерахунок пенсії

Правовою нормою закріплено, що громадяни мають право на соціальний захист, який включає право на забезпечення їх у разі повної, часткової або тимчасової втрати працездатності, втрати годувальника, безробіття з незалежних від них обставин, а також у старості та в інших випадках, передбачених законом (ст. 46 Конституції України).

На реалізацію зазначеної конституційної норми від 1 січня 2004 року діє Закон України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування», який визначає принципи, засади і механізм функціонування системи загальнообов'язкового державного пенсійного страхування, призначення, перерахунку й виплати пенсій.

Порядок звернення за перерахунком пенсії

Закон «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування» у ст. 44 визначає, що заява про перерахунок пенсії та необхідні документи подаються до територіального органу Пенсійного фонду або до уповноваженого ним органу чи уповноваженій особі в порядку, визначеному правлінням Пенсійного фонду за погодженням із центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сферах трудових відносин, соціального захисту населення, особисто або через представника, який діє на підставі виданої йому довіреності, посвідченої нотаріально.

Органи Пенсійного фонду мають право вимагати відповідні документи від підприємств, організацій і окремих осіб, видані ними для оформлення пенсії, а також в необхідних випадках перевіряти обґрунтованість їхньої видачі та достовірність поданих відомостей про осіб, які підлягають загальнообов'язковому державному пенсійному страхуванню, умови їхньої праці та інших відомостей, передбачених законодавством для визначення права на пенсію.

Відповідно до ч.4 ст. 42 Закону, у разі якщо застрахована особа після призначення пенсії продовжувала працювати, перерахунок пенсії проводиться з урахуванням не менш як 24 місяців страхового стажу після призначення (попереднього перерахунку) пенсії незалежно від перерв у роботі. Перерахунок пенсії проводиться із заробітної плати (доходу), з якої обчислена пенсія.

За бажанням пенсіонера, перерахунок пенсії проводиться із заробітної плати за періоди страхового стажу, зазначені в ч.1 ст. 40 Закону, із застосуванням показника середньої заробітної плати (доходу), який враховувався під час призначення (попереднього перерахунку) пенсії.

У разі якщо застрахована особа після (перерахунку) пенсії має менше як 24 місяці страхового стажу, перерахунок пенсії проводиться не раніше ніж через два роки після призначення (попереднього перерахунку) з урахуванням страхового стажу після її призначення (попереднього перерахунку) та заробітної плати, з якої призначено (попередньо перераховано) пенсію.

Пенсіонеру, який продовжував працювати, набув стажу, достатнього для обчислення пенсії за віком (для чоловіків 35 років, жінок – 30 років страхового стажу), за його заявою проводиться відповідний перерахунок пенсії незалежно від того, скільки часу минуло після призначення (попереднього перерахунку) пенсії, з урахуванням заробітної плати, з якої призначено (попередньо перераховано) пенсію.

Обчислення страхового стажу, який дає право на перерахунок пенсії, відповідно до цієї статті, здійснюється не раніше дня, що настає за днем, по який обчислено страховий стаж під час призначення (попереднього перерахунку) пенсії.

Перерахунок пенсій за віком, по інвалідності, в разі втрати годувальника, за вислугу років, призначених до 1 січня 2004 року, здійснюється за нормами цього Закону на підставі документів про вік, страховий стаж, заробітну плату (дохід) та інших документів, що містяться на час перерахунку в пенсійній справі та відповідають вимогам законодавства, що діяло раніше, а також додаткових документів, одержаних органами Пенсійного фонду.

Для перерахунку пенсій, призначених до 1 січня 2004 року, враховується заробітна плата (дохід), із якої було раніше обчислено пенсію, за документами, наявними в пенсійній справі, або, за вибором пенсіонера: •заробітна плата (дохід) за весь період страхового стажу починаючи з 1 липня 2000 року; •за умови підтвердження довідки про заробітну плату первинними документами у період до 1 січня 2016 року або в разі, якщо страховий

стаж починаючи з 1 липня 2000 року становить менше 60 місяців, для обчислення пенсії враховується також заробітна плата (дохід) за будь-які 60 календарних місяців страхового стажу підряд до 1 липня 2000 року незалежно від перерв.

Перерахунок призначеної пенсії проводиться в такі строки:

– у разі виникнення права на підвищення пенсії – з першого числа місяця, в якому пенсіонер звернувся за перерахунком пенсії, якщо відповідну заяву з усіма необхідними документами подано ним до 15 числа включно, із першого числа наступного місяця, якщо заяву з усіма необхідними документами подано ним після 15 числа;

– у разі настання обставин, які тягнуть за собою зменшення пенсії, – з першого числа місяця, в якому настали ці обставини, якщо вони мали місце до 15 числа включно, із першого числа наступного місяця, якщо вони мали місце після 15 числа.

Інші строки Закон визначає для перерахунку пенсії по інвалідності в разі зміни групи інвалідності або відновлення працездатності (ч.1 ст. 35 Закону), пенсії у зв'язку з втратою годувальника (ч.2 ст. 38 Закону), пенсії особам, які перебувають на повному державному утриманні (ч.5 ст. 48 Закону) та індексації й перерахунку пенсій у зв'язку зі збільшенням середньої заробітної плати (доходу) в Україні, з якої сплачені страхові внески, прожиткового мінімуму та страхового стажу (ч.3 ст. 42 Закону).

Документи про призначення (перерахунок) пенсії розглядає територіальний орган Пенсійного фонду та не пізніше 10 днів з дня їх надходження приймає рішення про призначення (перерахунок) або про відмову в призначенні (перерахунок) пенсії.

Порядок і умови перерахунку пенсій державних службовців

У разі підвищення розміру заробітної плати працюючим державним службовцям, а також у зв'язку із набуттям особою права на пенсійне забезпечення державного службовця, відповідно здійснюється перерахунок раніше призначених пенсій.

Перерахунок пенсії здійснюється виходячи із сум заробітної плати, на які нараховуються страхові внески на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування працюючого державного службовця відповідної посади та рангу на момент виникнення права на перерахунок пенсії.

Костянтин КОНДРЮК, начальник Головного управління юстиції у Чернівецькій області

НОВИНИ

На виконання вимог статей 6, 9, 22, 23, 24 Закону України «Про захист персональних даних», наказом від 8 січня 2014 року №1/02-14 «Про затвердження документів у сфері захисту персональних даних» Уповноважений Верховної ради з прав людини затвердив:

■ Типовий порядок обробки персональних даних;

■ Порядок здійснення Уповноваженим Верховної Ради України з прав людини контролю за додержанням законодавства про захист персональних даних;

■ Порядок повідомлення Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини про обробку персональних даних, яка становить особливий ризик для прав і свобод суб'єктів персональних даних, про структурний підрозділ або відповідальну особу, що організовує роботу, пов'язану із захистом персональних даних при їх обробці, а також оприлюднення вказаної інформації.

З 1 січня 2014 року набрали чинності деякі положення Закону України «Про засади запобігання і протидії корупції». Насамперед, запроваджені перевірки декларацій про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру.

Така перевірка здійснюватиметься уповноваженими підрозділами з питань запобігання та виявлення корупції відповідних державних органів та органів місцевого самоврядування і складатиметься із трьох видів:

■ перевірки своєчасності подання декларації;

■ перевірки на наявність конфлікту інтересів;

■ логічного та арифметичного контролю зазначених у деклараціях відомостей.

Перевірка факту своєчасності подання декларації здійснюється протягом п'ятнадцяти робочих днів від дня, в який така декларація має бути подана.

Перевірка декларації на наявність конфлікту інтересів суб'єкта декларування здійснюється протягом тридцяти днів від дня подання декларації і полягає у порівнянні службових обов'язків суб'єкта декларування з його фінансовими інтересами та фінансовими інтересами членів його сім'ї.

Пенсійне забезпечення засуджених до позбавлення волі

Засуджені мають право на загальних підставах на державне пенсійне забезпечення за віком, по інвалідності, у зв'язку з утратою годувальника та в інших випадках, передбачених законом (ст. 122 Кримінально-виконавчого кодексу України).

Право на отримання пенсій та соціальних послуг із солідарної системи, відповідно до ст. 8 Закону України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування» від 9 липня 2003 року, мають: • громадяни України, які застраховані згідно із Законом України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування» та досягли встановленого пенсійного віку чи визнані інвалідами в установленому законодавством порядку, мають необхідний для призначення відповідного виду пенсії страховий стаж, а в разі смерті цих осіб – члени їхніх сімей; • особи, яким до дня набрання чинності закону України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування» була призначена пенсія відповідно до Закону України «Про пенсійне забезпечення» (крім соціальних пенсій) або була призначена пенсія (щомісячне довічне грошове утримання) за іншими законодавчими актами, але вони мали право на призначення пенсії за Законом України «Про пенсійне забезпечення» – за умови, якщо вони не отримують пенсію (щомісячне довічне грошове утримання) з інших джерел, а також в окремих випадках – члени їхніх сімей.

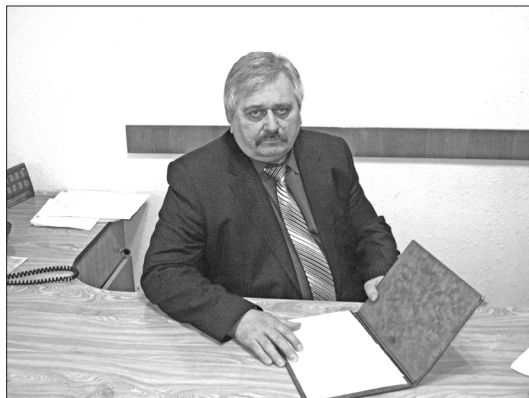
До стажу роботи зараховують будь-яку роботу, на якій працівник підлягав державному соціальному страхуванню, а також роботу ув'язнених і роботу за угодами цивільно-правового характеру за умови сплати страхових внесків.

За ст. 122 Кримінально-виконавчого кодексу України, засуджені мають право на загальних підставах на державне пенсійне забезпечення за віком, по інвалідності, у зв'язку з утратою годувальника та в інших випадках, передбачених законом.

Особи, яким до відбування покарання призначена пенсія, підлягають державному пенсійному забезпеченню на загальних підставах. Призначена пенсія перераховується органами Пенсійного фонду України за місцем відбування покарання пенсіонера і з неї відшкодовуються витрати на його утримання у виправній колонії (харчування, речове майно, комунально-побутові послуги та інше), при цьому не менш як 25% пенсії зараховується на особовий рахунок засудженого.

Особливістю призначення пенсії особі, яка досягла пенсійного віку в ході відбування покарання, є те, що в таких випадках час роботи в установі зараховується в стаж роботи, необхідний для призначення трудової пенсії, після звільнення і за умови сплати нею страхових внесків в порядку, передбаченому законодавством.

Засуджені, які втратили працездатність під час відбування покарання, після звільнення їх від покарання мають право на пенсію і на компенсацію шкоди у випадках і у порядку, встановлених законодавством України.



Мірча БЕЖЕНАР, заступник начальника Головного Управління юстиції у Чернівецькій області

Оформлення спадщини



Відносини, пов'язані з оформленням спадщини, регулюються нормами книги шостої «Спадкове право» Цивільного кодексу України, законом України «Про нотаріат», Порядком вчинення нотаріальних дій нотаріусами України, затвердженим наказом Міністерства юстиції України від 22 лютого 2012 року №296/5, Правилами ведення нотаріального діловодства, затвердженими наказом Міністерства юстиції України від 22 грудня 2010 року №3253/5, тощо.

Свідцтво про право на спадщину

Згідно з вимогами ст. 1298 Цивільного кодексу України, ст. 67 Закону України «Про нотаріат» та п/п 4.9 Глави 10 Порядку, свідцтво про право на спадщину видається на підставі письмової заяви спадкоємців після закінчення шести місяців від дня відкриття спадщини. Видача свідцтва про право на спадщину спадкоємцям, які прийняли спадщину, жодним строком не обмежена. Здійснюється видача свідцтва про право на спадщину з урахуванням усіх особливостей спадкових правовідносин і є завершальним етапом усіх процесуальних підготовчих дій. Передую вчиненню цієї нотаріальної дії • прийняття нотаріусом заяви від спадкоємців, • заведення спадкової справи та з'ясування наявності або відсутності посвідчених заповітів, спадкових договорів, здійснюється нотаріусом під час прийняття заяви спадкоємців про прийняття спадщини чи заяви про відмову від спадщини, у порядку, визначеному Положенням про Спадковий реєстр, затвердженим наказом Міністерства юстиції України від 7 липня 2011 року №1810/5.

Крім цього, під час заведення спадкової справи нотаріус перевіряє факт смерті спадкодавця, час і місце відкриття спадщини, наявність підстав для закликання до спадкоємства (за заповітом чи за законом), склад і місце знаходження спадкового майна (рухомого та нерухомого), наявність право-встановлювальних документів на спадкове майно тощо. На підтвердження усіх цих обставин від спадкоємців обов'язково вимагаються відповідні документи.

Прийняття або неприйняття спадщини

Спадкоємець за заповітом чи за законом має право прийняти спадщину або не прийняти її. Спадкоємці, які мають намір отримати свідцтво про право на спадщину на спадкове майно, повинні прийняти спадщину. Для прийняття спадщини, відповідно до ст. 1268 ЦКУ, встановлено строк у шість місяців, який починається з часу відкриття спадщини. Часом відкриття спадщини є день смерті особи. Факт смерті і час відкриття

спадщини підтверджуються свідцтвом органу реєстрації актів цивільного стану про смерть спадкодавця.

Дії спадкоємця щодо прийняття спадщини або ж щодо відмови від спадщини є безумовними і беззастережними. Приймаючи спадщину, спадкоємець не вправі прийняти один вид спадкового майна і відмовитися від іншого, такі дії є неправомірними. Отже, якщо, відповідно до ст. 1218 ЦКУ, до складу спадщини входять усі права та обов'язки, що належали спадкодавцеві на момент відкриття спадщини і не припинилися внаслідок його смерті, то спадкоємець, прийнявши спадщину не тільки одержує свідцтво про право на спадщину на спадкове майно, а й стає відповідальним за борги спадкодавця.

Спадкоємець, який постійно проживав разом із спадкодавцем на час відкриття спадщини, вважається таким, що прийняв спадщину. В разі відсутності заяви такого спадкоємця про відмову від спадщини його частка у спадщині залишатиметься відкритою.

Малолітня (віком до 14 років), неповнолітня (віком від 14 до 18 років), неієздатна особа, а також особа, цивільна дієздатність якої обмежена, вважаються такими, що прийняли спадщину, за відсутності від них заяви про відмову від спадщини, яка може мати місце у випадку, встановленому ч. 2-4 ст. 1273 Цивільного кодексу України.

Заява про прийняття спадщини

Спадкоємець, який бажає прийняти спадщину, але на час відкриття спадщини не проживав постійно зі спадкодавцем, має подати нотаріусу заяву про прийняття спадщини.

Заява про прийняття спадщини подається спадкоємцем особисто. Термін подання такої заяви шість місяців з дня смерті спадкодавця.

Особа, яка досягла 14 років, має право подати заяву про прийняття спадщини без згоди своїх батьків або піклувальника.

Заяву про прийняття спадщини від імені малолітньої, неієздатної особи подають її батьки (усиновлювачі), опікун. Батьки на реалізацію права на спадкування в інтересах своїх малолітніх (до 14 років) дітей, повинні подати заяву про прийняття спадщини до нотаріуса за місцем відкриття спадщини протягом шестимісячного строку від дня відкриття спадщини.

Неповнолітня (віком від 14 до 18 років) особа має право особисто подати нотаріусу

заяву про прийняття спадщини без згоди своїх батьків або піклувальника.

Якщо особа не може особисто звернутися до нотаріуса із заявою про прийняття спадщини, вона може надіслати вищезазначену заяву поштою, однак справжність підпису на такій заяві повинна бути засвідчена в установленому законом порядку.

Не допускається прийняття заяв про прийняття спадщини, про відмову від неї або заяв про їхнє відкликання, складених від імені спадкоємців їх представниками, які діють на підставі довіреностей.

Під час особистого подання спадкоємцем заяви про прийняття спадщини він має пред'явити нотаріусу паспорт для встановлення особи, яка з'явилася за вчиненням нотаріальної дії. У тому разі, якщо спадкоємець не може виконати особисто подальші дії щодо оформлення спадщини, а саме подати усі необхідні документи, оплатити послуги і обов'язкові платежі, пов'язані із отриманням свідцтва про право на спадщину, він вправі уповноважити іншу особу вчинити такі дії на підставі нотаріально посвідченої довіреності.

Спадкування за заповітом і за законом

Право на спадкування мають особи визначені у заповіті. У разі відсутності заповіту, визнання його недійсним, неприйняття спадщини або відмови від її прийняття спадкоємцями за заповітом, а також у разі неохлоплення заповітом усієї спадщини, право на спадкування за законом отримують особи, визначені у статтях 1261-1265 ЦКУ.

Відповідно до зазначених статей, законодавчо визначено п'ять черг спадкоємців за законом.

У разі здійснення спадкування відповідно до заповіту спадкодавця, нотаріусу подається його оригінал чи дублікат.

У випадку виникнення права спадкування за законом, спадкоємці отримують право на спадкування почергово. Кожна наступна черга спадкоємців за законом одержує право на спадкування в разі відсутності спадкоємців першої черги, усунення їх від права на спадкування, неприйняття ними спадщини або відмови від її прийняття.

Доказом родинних та інших відносин спадкоємців зі спадкодавцем є: • свідцтва органів реєстрації актів цивільного стану (про народження, про шлюб, про переімену прізвища, т.ін.); • копії актових записів; • записи в паспортах про другого з подружжя; • копії рішень суду, що набрали законну силу, про встановлення факту родинних та інших відносин.

Факт перебування на утриманні підтверджується рішенням суду, що набрало законної сили, про встановлення факту перебування непрацездатної чи неповнолітньої особи на утриманні.

Непрацездатність утриманця за віком перевіряється за паспортом, свідцтвом про народження; непрацездатність, пов'язана зі станом здоров'я, – за пенсійною книжкою або довідкою, виданою відповідним органом медико-соціальної експертизи. Факт проживання спадкоємців однією сім'єю зі спадкодавцем підтверджується рішенням суду, яке набрало законної сили.

Якщо один або кілька спадкоємців за законом позбавлені можливості подати документи, що підтверджують наявність підстав для закликання їх до спадкоємства за законом, вони можуть бути, за письмовою згодою всіх інших спадкоємців, які прийняли спадщину і подали докази родинних, шлюбних чи інших відносин зі спадкодавцем, включені до свідцтва про право на спадщину. Така згода спадкоємців оформляється у вигляді письмової заяви, підпис спадкоємців на якій має бути засвідчений у нотаріальному порядку.

Валентина РУСНАК, начальник відділу нотаріату Головного управління юстиції у Чернівецькій області



Реєструємо об'єкти нерухомого майна державної та комунальної власності за новими правилами

Від 12 лютого нинішнього року набула чинності Постанова Кабінету Міністрів України №868, якою врегульовано Порядок державної реєстрації прав на нерухоме майно та їх обтяжень і Порядок надання інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно.

Нормами п. 51 Порядку державної реєстрації прав на нерухоме майно та їх обтяжень, затвердженого зазначеною постановою, визначено, що для проведення державної реєстрації права власності з видачею свідоцтва на об'єкт нерухомого майна державної або комунальної власності, будівництво якого завершено та право власності на який не зареєстроване до 1 січня 2013 р., за відсутності документа, який підтверджує виникнення права державної або комунальної власності на такий об'єкт, заявник подає органи державної реєстрації прав технічний паспорт на об'єкт нерухомого майна.

У разі проведення державної реєстрації пра-

ва державної власності на об'єкт нерухомого майна заявник, крім вищезазначеного документа, подає витяг з Єдиного реєстру об'єктів державної власності щодо такого об'єкта.

У разі проведення державної реєстрації права комунальної власності на об'єкт нерухомого майна заявник, крім вищезазначеного документа, подає:

- документ, яким підтверджується факт перебування об'єкта нерухомого майна у комунальній власності, виданий відповідним органом місцевого самоврядування;

- документ, відповідно до якого підтверджується факт відсутності перебування об'єкта нерухомого майна у державній власності, виданий Фондом державного майна чи його регіональним відділенням.

При цьому пунктом 3 розд. II «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розмежування земель державної та комунальної власності» визначено, що від дня набрання чинності цим Законом землями комунальної власності відповідних територіальних громад вважаються земельні ділянки:

- на яких розташовані будівлі, споруди, інші об'єкти нерухомого майна комунальної власності відповідної територіальної громади;

- які перебувають у постійному користуванні органів місцевого самоврядування, комунальних підприємств, установ, організацій.

Пунктом 4 розд. II «Прикінцеві та перехідні положення» Закону визначено, що у державній власності залишаються, зокрема, розташовані в межах населених пунктів земельні ділянки:

- на яких розташовані будівлі, споруди, інші об'єкти нерухомого майна державної власності;
- які перебувають у постійному користуванні органів державної влади, державних підприємств, установ, організацій, Національної академії наук України, державних галузевих академій наук.

Державна реєстрація права держави чи територіальної громади на земельні ділянки здійснюється на підставі заяви органів, які передають земельні ділянки у власність або у користування, до якої додається витяг з Державного земельного кадастру про відповідну земельну ділянку (п. 5 розд. II «При-

кінцеві та перехідні положення» Закону).

Аналогічні норми зазначені в п. 44 Порядку, відповідно до яких для проведення державної реєстрації права власності на земельну ділянку державної або комунальної власності заявник подає витяг з Державного земельного кадастру про таку земельну ділянку.



Тетяна НІКОЛАЄВИЧ, начальник Реєстраційної служби Головного управління юстиції у Чернівецькій області

Надання адміністративних послуг через УДППЗ «Укрпошта»

Від 1 листопада 2013 року громадяни можуть скористатися послугами Державної реєстраційної служби України, звернувшись до найближчого відділення УДППЗ «Укрпошта». Це стало можливим завдяки реалізації програми «Адміністративні послуги: спрощений доступ через пошту».

А передувало цьому підписання Меморандуму про взаємне співробітництво у сфері спрощення процедури надання адміністративних послуг між Державною реєстраційною службою України та Українським державним підприємством поштового зв'язку «Укрпошта» та затвердження Регламенту взаємодії Державної реєстраційної служби України та Українського державного підприємства поштового зв'язку «Укрпошта» стосовно забезпечення спрощеного доступу до адміністративних послуг.

У відділеннях «Укрпошти» громадяни можуть отримати необхідну інформацію про послуги Укрдержреєстру, оформити необхідний пакет документів, надіслати його до Державної реєстраційної служби України.

Йдеться про проставлення апостиля на офіційних документах про державну реєстрацію актів цивільного стану, виданих структурними підрозділами головних управлінь юстиції Міністерства юстиції України в Автономній Республіці Крим, в областях, містах Києві та Севастополі, а також районних, районних у містах, міських (міст обласного значення), міськрайонних, міжрайонних управлінь юстиції, що забезпечують реалізацію повноважень Укрдержреєстру.

Обов'язкові документи, які подаються для проставлення апостиля:

1. Заява встановленої форми
2. Оригінал документа про державну реєстрацію акту цивільного стану для проставлення апостиля (свідоцтва всіх видів – народження, смерть, шлюб, розірвання шлюбу, зміна імені – та витяги з Державного реєстру актів цивільного стану).
3. Документ банківської установи, що підтверджує внесення плати за проставлення апостиля, або документ, що підтверджує право на звільнення від плати

(копія документа, що дає право на пільги, має бути нотаріально засвідчена).

Документ не може бути прийнятий, якщо:

- текст документа неможливо прочитати внаслідок пошкодження;
- документ написаний чи підписаний олівцем або отриманий через засоби факсимільного зв'язку;
- нанесена на зворотньому боці свідоцтва про державну реєстрацію акту цивільного стану спеціальна плівка для ламінування буде перешкодою для проставлення на ньому апостиля;

- у документі є не застережені виправлення або дописки (штамп органів внутрішніх справ, органів приватизації);
- до повноважень компетентного органу не входить проставлення апостиля на цьому документі (Укрдержреєстр проставляє апостилю на документах про державну реєстрацію актів цивільного стану виданих в Україні);

- для проставлення апостиля подані оригінали офіційних документів про державну реєстрацію актів цивільного стану, виданих установами колишніх союзних республік у складі СРСР (у цьому випадку слід отримати документ про державну реєстрацію акту цивільного стану повторно, звернувшись до відділу державної реєстрації актів цивільного стану).

Плата за проставлення апостиля для громадян України, іноземців та осіб без громадянства складає 3 неоподатковувані мінімуми доходів громадян (51 грн).

Плата справляється до проставлення апостиля, шляхом перерахування до загального фонду державного бюджету. Від плати звільняються інваліди 1-ї і 2-ї груп, інваліди Великої Вітчизняної війни, громадяни, які належать до першої категорії потерпілих унаслідок Чорнобильської катастрофи, та діти-сироти – у разі проставлення апостиля на документах, які

стосуються безпосередньо цих громадян.

Термін розгляду документів, поданих для проставлення апостиля:

- з відміткою головних управлінь юстиції Міністерства юстиції України в АР Крим, в областях, містах Києві та Севастополі про засвідчення апостилю проставляється у день надходження документа про державну реєстрацію акту цивільного стану безпосередньо до Департаменту у справах цивільного стану громадян, який не пізніше наступного робочого дня після підписання листування передається до структурного підрозділу Укрдержреєстру для подальшого направлення суб'єкту звернення рекомендованим поштовим відправленням.

- за відсутності відмітки головних управлінь юстиції Міністерства юстиції України в Автономній Республіці Крим, в областях, мм. Києві та Севастополі про засвідчення апостилю проставляється після спливу 20 робочих днів від дня надходження документа про державну реєстрацію акту цивільного стану безпосередньо до Департаменту у справах цивільного стану громадян, який не пізніше наступного робочого дня після підписання листування передається до структурного підрозділу Укрдержреєстру для подальшого направлення суб'єкту звернення рекомендованим поштовим відправленням.

АДРЕСА УКРДЕРЖРЕЄСТРУ:

Документи для надання адміністративної послуги надсилаються до Укрдержреєстру за адресою: 02660, м. Київ, вул. Марини Раскової, 15.



Орися АНДРІЄЦЬ, заступник начальника служби – начальник відділу ДРАЦС Реєстраційної служби Головного управління юстиції у Чернівецькій області

Підстави для відкриття виконавчого провадження

Підставою для відкриття виконавчого провадження з виконання судового рішення є пред'явлений до відповідного відділу державної виконавчої служби виконавчий документ разом із заявою стягувача про відкриття виконавчого провадження.

Відповідно до ч. 1 ст. 20 Закону України «Про виконавче провадження», виконавчі дії проводить державний виконавець за місцем проживання, роботи боржника або за місцезнаходженням його майна. Якщо боржник – юридична особа, виконання провадиться за місцезнаходженням його постійно діючого органу або майна. Право вибору місця виконання між кількома відділами державної виконавчої служби, які можуть вчиняти виконавчі дії з виконання рішення на території, на яку поширюються їхні функції, належить стягувачу.

У разі, якщо не закінчився строк пред'явлення виконавчого документа до виконання і такий документ відповідає вимогам ст. 18 Закону України «Про виконавче провадження» та пред'явлений на виконання до відповідного органу державної виконавчої служби, державний виконавець зобов'язаний протягом трьох робочих днів від дня надходження до нього виконавчого документа винести постанову про відкриття виконавчого провадження. Копії постанови не пізніше наступного дня надсилаються стягувачу та боржникові.

У постанові про відкриття виконавчого провадження державний виконавець вказує про необхідність боржнику самостійно виконати рішення у строк до семи днів від моменту винесення постанови (в разі виконання рішення про примусове виселення боржника – у строк до п'ятнадцяти днів) і зазначає, що в разі ненадання боржником документального підтвердження виконання рішення буде розпочате примусове виконання цього рішення зі стягненням з боржника виконавчого збору і витрат, пов'язаних з організацією та проведенням виконавчих дій, передбачених Законом.

За заявою стягувача, державний виконавець одночасно з винесенням постанови про відкриття виконавчого провадження може накласти арешт на майно та кошти боржника, про що вноситься відповідна постанова.

Тетяна ТУРЕЦЬКА, провідний спеціаліст відділу організації та контролю за виконанням рішень управління ДВС Головного управління юстиції у Чернівецькій області



31 січня нинішнього року заступник начальника Головного управління юстиції у Чернівецькій області М.Д. Беженар приймав громадян у виїзному консультативному пункті Головного управління юстиції у Чернівецькій області на базі Чернівецького слідчого ізолятора відділу Державної пенітенціарної служби України в Чернівецькій області.

Під час прийому громадян були порушені питання допустимості доказів у кримінальному судочинстві, порядок оскарження вироку суду в касаційному порядку, умов та порядку отримання пенсії під час перебування в слідчому ізоляторі, порядку розірвання договору кредиту тощо.

Було також проведено годину спілкування з особами, які тримаються в Чернівецькому слідчому ізоляторі, на тему «Правовий статус засуджених».



Працівники Головного управління юстиції у Чернівецькій області провели годину спілкування у спеціалізованому дошкільному навчальному закладі №37 на тему «Основні положення Конвенції ООН про права дитини». За допомогою демонстрації тематичних кольорових картинок та іншої наочності дітям розповіли про їхні права, закріплені у Конвенції ООН про права дитини.

Вітаємо з Днем народження!

Суружійу Наталію Дмитрівну,
завідувача Другої Чернівецької державної нотаріальної контори;

Казимир Наталю Октавіанівну,
начальника відділу правової роботи та систематизації законодавства Чернівецького міського управління юстиції;

Маковійчука Василя Миколайовича,
начальника Кіцманського районного управління юстиції;

Баланюка Василя Миколайовича,
начальника відділу ДВС Сторожинецького районного управління юстиції Чернівецької області

Нехай Ваша цілеспрямованість, наполегливість, активність та розсудливість, ґрунтовний підхід до справи стануть запорукою наших спільних успіхів!

Що робити споживачеві, який придбав неякісний товар?

Більшість споживачів хвилює придбання неякісної продукції (побутової техніки, взуття, меблів, одягу, ювелірних виробів тощо) або вихід її з ладу до спливу гарантійного терміну.

За Законом України «Про захист прав споживачів», у разі виявлення протягом встановленого гарантійного строку недоліків споживач, у порядку та у строки, встановлені законодавством, має право вимагати:

- пропорційного зменшення ціни;
- безоплатного усунення недоліків товару в розумний строк;
- відшкодування витрат на усунення недоліків товару.

У разі виявлення протягом гарантійного строку істотних недоліків, які виникли з вини виробника товару (продавця, виконавця), або фальсифікації товару, підтверджених за необхідності висновком експертизи, споживач, у порядку та у строки, встановлені законодавством і на підставі обов'язкових для сторін правил чи договору, має право за своїм вибором вимагати від продавця або виробника:

- розірвання договору та повернення сплаченої за товар грошової суми;
- заміни товару на такий же або аналогічний, з числа наявних у продавця (виробника), товар.

Що повинен знати споживач

► При виявленні недоліків у товарі споживач повинен звертатися виключно до продавця: усно (бажано в присутності свідків) або письмово викласти своє звернення (у формі заяви або претензії). У зверненні слід зазначити: • дату купівлі товару, • наявність розрахункового документа, що підтверджує факт купівлі-продажу, • дефект, що проявився – і викласти свою вимогу відповідно до законодавства України).

Продавці можуть рекомендувати Вам звернутися самостійно до виробника, в сервісний центр тощо, однак якщо товар був придбаний у підприємця, то відповідальність за якість проданого товару повинен нести тільки він.

Відповідно до п.30 Наказу Міністерства економіки України від 19 квітня 2007 року №104 «Про затвердження Правил роздрібної торгівлі непродовольчими товарами», продавець, виробник зобов'язані прийняти товар неналежної якості, видати споживачу документ, що підтверджує одержання товару, і задовольнити його вимогу на підставі письмової заяви, яка подається споживачем у двох примірниках. Один примірник цієї заяви повертається споживачу з відміткою продавця, виробника, дати прийняття заяви, прізвища, ініціалів та посади працівника, який прийняв заяву, другий - залишається у продавця, виробника. На другому примірнику продавець робить відмітку про дату отримання і ставить П.І.Б. та підпис уповноваженої особи (реєстрація заяви). Якщо продавець відмовляється прийняти заяву, її слід відправити поштою рекомендованим листом із повідомленням і описом вкладення. Якщо заява споживача не буде розглянута продавцем (виконавцем), споживач має право звернутися за захистом своїх прав до державних органів у справах захисту прав споживачів або до суду.

У заяві до державних органів у справах захисту прав споживачів повинні бути вказані: прізвище, ім'я по батькові споживача; місце проживання споживача; дані його паспорта; викладена суть скарги; підпис заявника; дата звернення; додатки (документи, які підтверджують факт купівлі).

У випадку відсутності письмових документів, при наявності свідків, споживачі мають право пред'явити претензію про відшкодування матеріальної та моральної шкоди до продавця в судовому порядку за місцем свого проживання або за місцезнаходженням відповідача.

Споживач при цьому звільняється від сплати державного мита за заявами, пов'язаними з порушенням їх прав.

► Споживач має право вимагати від продавця (тільки в письмовій формі) видачу аналогічного товару з обмінного фонду магазину на час ремонту Вашого основного виробу.

► Може вимагати (також в письмовій формі) усунення недоліків у строк 14 днів, а не в інший термін, що пропонується продавцем (виконавцем).

► Повинен правильно і в повній мірі оформляти документи, що підтверджують факт здачі в гарантійний ремонт товару з обов'язковим зазначенням: дати здачі, заявленого дефекту, опису зовнішнього вигляду (до найменшої подряпини), термін усунення дефекту та дату повернення.

► Доставка великогабаритних товарів і товарів вагою понад п'ять кілограмів продавцю, виробнику або сервісній організації та їх повернення споживачеві здійснюються за рахунок продавця, виробника або того ж сервісного центру.

► Якщо в разі приймання товару з ремонту встановлена невідповідність товару або виникли будь-які інші дефекти, не приймайте такий товар, вимагайте їхнього повного усунення.

Споживач має право обміняти непродовольчий товар належної якості на аналогічний, у продавця, в якого він був придбаний, якщо товар не задовольнив його за формою, габаритами, фасоном, кольором, розміром або з інших причин не може бути ним використаним за призначенням (ст.9 Закону України «Про захист прав споживачів»).

Споживач має право на обмін товару належної якості протягом чотирнадцяти днів, не рахуючи дня купівлі. Товар може бути обмінаний, якщо він належної якості, тобто якісний. Обмін товару належної якості проводиться, якщо він не використовувався і якщо збережено його товарний вигляд, споживчі властивості, пломби, ярлики, а також розрахунковий документ, виданий споживачеві разом з проданим товаром.

Якщо на момент обміну аналогічного товару немає у продажу, споживач має право або придбати будь-які інші товари з наявного асортименту з відповідним перерахуванням вартості, або розірвати договір і одержати назад гроші у розмірі вартості повернутого товару, або здійснити обмін товару на аналогічний при першому ж надходженні відповідного товару в продаж. Продавець зобов'язаний у день надходження товару в продаж повідомити про це споживача, який вимагає обміну товару.

При розірванні договору купівлі-продажу розрахунки зі споживачем проводяться, виходячи з вартості товару на час його купівлі. Гроші, сплачені за товар, повертаються споживачеві в день розірвання договору, а в разі неможливості повернути гроші в день розірвання договору – в інший строк за домовленістю сторін, але не пізніше ніж протягом семи днів.



Іванна НАПОРА, провідний спеціаліст відділу реєстрації нормативно-правових актів, систематизації законодавства, правової роботи та освіти Головного управління юстиції у Чернівецькій області

Автори публікацій несуть відповідальність за точність наведених фактів, цитат, цифрових даних. Редакція може публікувати матеріали, не поділяючи думки автора. Рукописи не рецензуються. Посилання на газету «Новини від юстиції» обов'язкове.

«Новини від юстиції»
свідцтво про реєстрацію
ЧЦ №466-146пр від 27.08.2012р

Адреса редакції:
м. Чернівці,
вул.Грушевського, 1, каб.411.

Редакційна колегія:
М.Д. Беженар, В.В.Рендюк,
Ю.Т. Мінтенко

Редактор – Лариса Хомич.
Комп'ютерна верстка – Юрій Бучко.

Надруковано в типографії
ППП Мартиненко В.П.
м.Чернівці, вул. Радіщева, 10.

Засновник - Головне управління
юстиції в Чернівецькій області
та ЧОО Союзу юристів України

Тираж 400
замовлення №
№3 13 лютого 2014 року
Передплатний індекс: 68332